

Gelsensport (Stadtsporthund Gelsenkirchen) e. V. ist als Dachverband die Interessenvertretung von über 200 Gelsenkirchener Sportvereinen, verwaltet als Partner der Stadt Gelsenkirchen kommunale Sportanlagen und ist darüber hinaus Initiator und Träger unterschiedlicher Projekte und Programme im Kinder- und Erwachsenensport. Zum Aufgabenbereich gehören dabei u.a. die Beratung von Sportvereinen, die Durchführung von Qualifizierungen im Sport, die Interessenvertretung in politischen Gremien, die Förderung der Zusammenarbeit von Bildungseinrichtungen und Sportvereinen sowie die breite Vernetzung mit verschiedenen kommunalen und regionalen Akteuren.

Bei Gelsensport (Stadtsporthund Gelsenkirchen) e. V. ist ab sofort die folgende Stelle zu besetzen:

## **Studentische Hilfskraft (m/w/d) im Bereich Öffentlichkeitsarbeit**

Die Stelle ist zunächst für ein Jahr befristet. Im Anschluss ist eine Verlängerung oder Entfristung nicht ausgeschlossen. Die Anstellung erfolgt als Minijob. Ein höherer Stundenumfang ist perspektivisch möglich.

### **Diese Aufgaben erwarten dich:**

- ✓ Koordinierung der Presse-, Kommunikations- und Öffentlichkeitsarbeit im Auftrag der Büroleitung
- ✓ Planung und Durchführung von Social Media Maßnahmen (Instagram & Facebook)
- ✓ Verfassung und Veröffentlichung von Artikeln für Homepage, Presse und Social Media
- ✓ Pflege und Auswertung des Pressespiegels
- ✓ Recherchetätigkeiten
- ✓ Design und Bestellung von Printmedien und Werbemitteln
- ✓ Verteilerpflege und Organisation der Bilddatenbank

### **Das bieten wir dir:**

- ✓ Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- ✓ Flexible Arbeitszeiten
- ✓ Einen abwechslungsreichen Aufgabenbereich und die Möglichkeit sich weiterzuentwickeln
- ✓ Flache Hierarchien und ein offenes, kollegiales Team
- ✓ Tätigkeitsbezogene Weiterbildungen

### **Du bringst mit:**

- ✓ Sicherer Umgang mit Text und Sprache (deutsch)
- ✓ Kreativität, Verantwortungsbewusstsein, Organisationstalent und Selbstständigkeit
- ✓ PC-Kenntnisse, insbesondere MS Office, Adobe Photoshop, Illustrator, InDesign und erste Kenntnisse im Umgang mit Content Manager Systemen
- ✓ Idealerweise erste Erfahrungen in den Bereichen Journalismus, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- ✓ Du studierst optimalerweise im Bereich Kommunikations- oder Medienwissenschaften

**Du hast Fragen?** Für fachliche Auskünfte ist Herr Jörn Becker unter 0209 169-5938 oder [joern.becker@gelsensport.de](mailto:joern.becker@gelsensport.de) Ansprechpartner.

**Wir haben dein Interesse geweckt?** Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung mit den üblichen Unterlagen per E-Mail an:  
[contact@gelsensport.de](mailto:contact@gelsensport.de)

Gelsensport (Stadtsporthund Gelsenkirchen) e. V.  
Herr Jörn Becker  
Leitung Administration und Organisation  
Grenzstraße 1  
45881 Gelsenkirchen